

## **ANUNȚ CONCURS OCUPARE POST ADMINISTRATOR FINANCIAR ȘEF**

Ținând cont de prevederile HG nr.286/2011 și HG nr.1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului cadru privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul instituțiilor/serviciilor publice, Colegiul Național Nicolae Titulescu Pucioasa, organizează în ziua de 31 august 2015 probă scrisă, probă practică și interviu, la sediul său din B-dul Trandafirilor, nr.9, Pucioasa, județul D-ta, concurs pentru ocuparea postului de administrator financiar șef.

### **Condiții de participare:**

- are cetățenia română
- cunoaște limba română scris și vorbit
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie, sau de unitățile sanitare abilitate
- are studii economice superioare absolvite cu diplomă de licență
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu, sau în legătură cu serviciul, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției
- are experiență profesională în domeniul de referință de minim 3 ani și în contabilitatea instituțiilor publice, domeniul învățământ de minim 1 an
- cunoștințe operare PC-MS Office, programe specifice de contabilitate, Internet
- cunoștințe privind sistemul de relaționare cu diverse instituții pe linie financiar contabilă -ANAF, Trezorerie, Bănci comerciale, Primărie, ISJ
- nu a împlinit vârsta legală pentru pensionarea la limită de vârstă

### **Documentele solicitate pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:**

1. Cerere de înscriere concurs adresată conducătorului unității
2. CV europass
3. Copie xerox acte studii
4. Copie xerox CI, certificate de naștere, certificate de căsătorie (după caz)
5. Certificat de cazier judiciar – original
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate a candidatului
7. Recomandare de la ultimul loc de muncă
8. Contract de muncă / carte de muncă – in copie si/ sau original

Dosarul se va depune la sediul unității școlare, serviciul secretariat, între orele 9,00 – 15,00 în perioada 17 – 21 august 2015, detalii la telefon 0245760489.